

VOORWAARDEN

ARTIKEL 1 - Toepassing

1.1. Onze algemene voorwaarden zijn van toepassing op elke prestatie van SANSEN INTERNATIONAL TAX LAWYERS BV (hierna genoemd: SITL) ten behoeve van een cliënt, behoudens andersluidende schriftelijke overeenkomst tussen SITL en de cliënt, in welk geval de algemene voorwaarden slechts van toepassing zijn voor zover zij niet afwijken van hetgeen in die overeenkomst is bepaald.

1.2. Onze algemene voorwaarden hebben kracht van wet in de verhouding tussen SITL en de cliënt en worden geacht te zijn aanvaard door de cliënt indien deze geen bezwaar heeft geuit binnen een redelijke termijn na de ontvangst ervan. De aanvaarding van deze algemene voorwaarden kan onder andere doch niet uitsluitend worden afgeleid uit de normale voortzetting van de prestaties door SITL zonder bezwaar van de cliënt binnen een redelijke termijn.

1.3. Alle opdrachten van cliënten worden geacht uitsluitend te zijn gegeven aan en tevens te zijn uitgevoerd door SITL, ook indien het de uitdrukkelijke of stilzwijgende bedoeling is dat een opdracht door een bepaalde persoon zal worden uitgevoerd.

ARTIKEL 2 - Informatie en verwerking van persoonsgegevens

2.1. SITL informeert de cliënt stipt over de uitvoering van zijn opdracht en over het verloop van de behandeling van de zaak. De cliënt geeft stipt en gedurende de gehele duur van de opdracht, desgevallend op verzoek van SITL, alle nuttige informatie aan SITL, waaronder tevens de correcte facturatiegegevens van de rechtspersoon en/of natuurlijke persoon ten aanzien van wie de factuur moet worden opgemaakt op vraag van cliënt. SITL behoudt zich overigens het recht voor om enig fiscaal regres dat door de administratieve of gerechtelijke overheid lastens SITL wordt uitgevoerd ingevolge incorrecte facturatiegegevens, op de cliënt te verhalen. De cliënt geeft de uitdrukkelijke toestemming aan SITL om deze informatie, en desgevallend de persoonsgegevens, gegevens betreffende strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten en de bijzondere categorieën van persoonsgegevens die hierin begrepen zouden zijn, te verwerken voor een of meer welbepaalde doeleinden zoals omschreven in de *engagement letter*.

SITL behoudt daarnaast het recht om deze informatie te verwerken met het oog op zijn gerechtvaardigde belangen of deze van derden, de uitoefening van het fundamenteel recht op vrijheid van meningsuiting of informatie en/of de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering.

2.2. De cliënt aanvaardt dat SITL haar wettelijke rapporteringsverplichtingen zal dienen na te komen die haar worden opgelegd door de Europese Richtlijn 2018/822 van 25 mei 2018 tot wijziging van Richtlijn 2011/16/EU wat betreft verplichte automatische uitwisseling van inlichtingen op belastingsgebied met betrekking tot meldingsplichtige grensoverschrijdende constructies.

2.3. De cliënt heeft het recht om een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging van zijn persoonsgegevens of verzoek tot intrekking van zijn toestemming of bezwaar op de verwerking van zijn persoonsgegevens aan SITL te richten.

SITL verbindt zich ertoe om binnen een termijn van een (1) maand de cliënt van een gemotiveerd antwoord op zijn verzoek te voorzien. Afhankelijk van de complexiteit van het (de) verzoek(en) en van het aantal verzoeken kan die termijn indien nodig met nog eens twee (2) maanden worden verlengd. Dit antwoord moet op gemotiveerde wijze aangeven waarom SITL (niet) ingaat op het (de) gevraagde verzoek(en) van de cliënt.

SITL behoudt zich desgevallend het recht voor een redelijke vergoeding aan te rekenen in het licht van de administratieve kosten waarmee het inwilligen van het (de) verzoek(en) gepaard gaat/gaan.

Indien de cliënt van mening is dat de advocaat ten aanzien van de verwerking van de persoonsgegevens op onrechtmatige wijze gehandeld heeft, of niet of op onvoldoende wijze tegemoetgekomen is aan het (de) aan de advocaat gericht verzoek(en), kan de cliënt klacht indienen bij de nationale gegevensbeschermingsautoriteit.

Dat kan via de volgende contactgegevens:

Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer
Drukpersstraat 35, 1000 Brussel
+32 (0)2 274 48 00
+32 (0)2 274 48 35
commission@privacycommission.be

ARTIKEL 3 – Beroep op derden

3.1. Buiten de gebruikelijke taken die in het advocatenkantoor worden vervuld, gaat de cliënt akkoord dat de advocaat, onder de verantwoordelijkheid van deze laatste, voor specifieke opdrachten een beroep kan doen op andere advocaten voor de uitvoering van zijn opdracht.

3.2. Indien het voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijk is dat een beroep wordt gedaan op een gerechtsdeurwaarder of een vertaler, laat de cliënt de keuze daarvan aan de advocaat.

3.3. De advocaat doet slechts met uitdrukkelijke instemming van de cliënt een beroep op andere derden, zoals notarissen,

deskundigen of accountants, gekozen in overleg met de cliënt.

ARTIKEL 4 – Derdengelden

4.1. De advocaat stort alle bedragen die hij voor zijn cliënt ontvangt, binnen de kortst mogelijke tijd door aan zijn cliënt. Indien de advocaat een bedrag niet onmiddellijk kan doorstorten, verwittigt hij de cliënt van de ontvangst van het bedrag en brengt hij hem op de hoogte van de reden waarom het bedrag niet wordt doorgestort.

4.2. De advocaat mag op de bedragen die hij ontvangt voor rekening van de cliënt sommen inhouden tot dekking van de openstaande voorschotten of staten van kosten en ereloon. Hij brengt de cliënt hiervan schriftelijk op de hoogte. Deze bepaling doet geen afbreuk aan het recht van de cliënt om de ereloonstaten van de advocaat te betwisten en betaling van deze ingehouden bedragen te vorderen. Het feit dat de advocaat openstaande voorschotten of staten van kosten en ereloon inhoudt op dergelijke bedragen, verandert niets aan de verplichting van de cliënt om de verschuldigde btw daarop te voldoen, en dit via een of meer afzonderlijke betalingen aan de advocaat voor zover de derdengelden in kwestie onvoldoende zouden zijn om het volledige verschuldigde bedrag aan btw te voldoen.

4.3. De advocaat stort alle bedragen die hij van de cliënt ontvangt voor rekening van derden onmiddellijk door aan deze derden.

ARTIKEL 5 – Erelonen en kosten

5.1. Erelonen worden aangerekend aan uurtarief. De standaard uurtarieven zijn op verzoek beschikbaar. Conform de richtlijnen van de Orde van Advocaten bij de Balie te Antwerpen is de advocaat/SITL gerechtigd om vrij het ereloon te bepalen. Daartoe behoort de mogelijkheid voor de advocaat/SITL om zich te laten vergoeden in functie van de waarde van de zaak, conform de richtlijnen van de Orde van Advocaten bij de Balie te Antwerpen.

5.2. De gerechtskosten en de uitgaven zijn de kosten die de advocaat heeft moeten voorschieten aan derden, zoals de gerechtsdeurwaarder, de griffie, vertalers en openbare instanties. Deze kosten worden precies en gedetailleerd vermeld in de staat van kosten en ereloon.

5.3. Verplaatsingen zullen ten belope van de helft van de totale tijdsbesteding aan het gebruikelijk uurtarief worden aangerekend.

5.4. De advocaat kan voor de aanvang van de opdracht en lopende de behandeling van de zaak één of meerdere voorschotten vragen. Een voorschot is het forfaitair bedrag dat de cliënt betaalt aan de advocaat, voorafgaand aan een gedetailleerde staat van kosten en ereloon. Voorschotten zullen, in overeenstemming met randnummer 93 van de circulaire AAFisc nr. 47/2013 (E.T. nr. 0124.411) d.d. 20 november 2013, ten belope van 50% geacht worden betrekking te hebben op kosten die buiten de maatstaf van heffing van de btw doorbelast mogen worden.

In de eindstaat van kosten en ereloon worden de voorschotten op het totale bedrag in mindering gebracht. Alsdan zal een regularisatie plaatsvinden (in plus of in min) van de btw op de voorgeschieden kosten, conform het bepaalde in randnummer 93, lid 2, van de hierboven genoemde circulaire van 20 november 2013.

Indien daartoe aanleiding bestaat, kan de advocaat aan de cliënt vragen om een provisie te storten in de zin van onderdeel 10 van de administratieve beslissing E.T. 125.682/3 d.d. 18 april 2014 van de btw-administratie. Mits aan de vier daarin opgesomde voorwaarden is voldaan, zal op dergelijke provisie geen btw aangerekend worden tot zo lang en in de mate dat de provisie niet aangewend wordt door de advocaat om er zijn staat van ereloon en kosten geheel of gedeeltelijk mee te voldoen.

5.5. Erelonen zijn verschuldigd voor iedere geleverde prestatie, inclusief behoudens andersluidende afspraak, een eerste vergadering en worden berekend conform de geldende uurtarieven.

5.6. Tenzij uitdrukkelijk anders bepaald, dienen de door de cliënt voor de prestaties verschuldigde erelonen alsmede de ereloonprovisies te worden betaald uiterlijk vijftien (15) dagen na de datum van verzending van de provisienota of de ereloonstaat van SITL met betrekking tot de prestaties.

5.7. SITL is erkend in kader van de KMO-portefeuille (<https://www.vlaio.be/nl/subsidies-financiering/kmo-portefeuille>).

Indien cliënten wensen gebruik te maken van de KMO-portefeuille dienen zij dit aan te vragen en SITL tijdig op de hoogte te brengen. SITL beoordeelt naar best vermogen of de geleverde prestaties kwalificeren, maar kan geenszins verantwoordelijk gehouden worden in kader van een weigering of retroactieve aanpassing van enige tussenkomst via het systeem van de KMO-Portefeuille.

ARTIKEL 6 – Laattijdige betaling

6.1. Ingeval van laattijdige betaling is de cliënt, na door SITL in gebreke te zijn gesteld waarbij hij wordt verwittigd dat een verwijlinterest zal worden aangerekend, een verwijlinterest verschuldigd van 0,8% per maand. In geval van aangetekende ingebrekestelling of gerechtelijke invordering wordt het verschuldigde bedrag met rente vermeerderd met een forfaitaire bijkomende vergoeding van tien procent (10%) van het verschuldigde bedrag, met dien verstande dat de vermeerdering

minimaal €250,00 en maximaal €2.500,00 bedraagt. Indien de cliënt niet betaalt binnen de betalingstermijn, kan SITL haar werkzaamheden opschorten, nadat de cliënt daarvan op de hoogte is gesteld, zonder aansprakelijk te zijn voor schade die hierdoor ontstaat.

ARTIKEL 7 - Beroepsaansprakelijkheid

7.1. Ter dekking van de eventuele beroepsaansprakelijkheid van SITL, alsmede van haar vennoten, elke advocaat, medewerker of stagiair, optredend in het kader van een samenwerkingsovereenkomst met SITL een beroepsaansprakelijkheidsverzekering onderschreven.

7.2. De aansprakelijkheid, ten aanzien van de cliënt, van SANSEN SITL, alsmede van haar vennoten, elke advocaat, medewerker of stagiair, met betrekking tot prestaties geleverd in het kader van diens samenwerking met SITL, zal in ieder geval steeds beperkt zijn tot het bedrag dat wordt gedekt door de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van SITL i.e. €10.000.000. (eerste-, tweede- & derde rangsdekking)

7.3. Indien de beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar de schade niet dekt, zonder dat de advocaat hieraan fout heeft, wordt de schadevergoeding op grond van een beroepsfout van de advocaat beperkt in hoofdsom, kosten en interest tot een bedrag van € 25.000

7.4. In elk geval vervalt iedere aanspraak tot schadevergoeding indien niet binnen een jaar nadat de feiten waarop de aanspraak is gebaseerd bij de cliënt bekend waren of redelijkerwijze bekend konden zijn geweest, die aanspraak bij de bevoegde rechter aanhangig is gemaakt.

ARTIKEL 8 – Beëindiging van de overeenkomst

8.1. De cliënt kan op elk ogenblik de overeenkomst beëindigen door de advocaat daarvan schriftelijk op de hoogte te brengen. De advocaat maakt zijn eindstaat van kosten en ereloon over aan de cliënt, rekening houdende met zijn prestaties tot aan de beëindiging van de overeenkomst. De advocaat kan geen schadevergoeding vragen.

8.2. Op eerste verzoek zal de advocaat aan de cliënt de stukken van het dossier terugbezorgen.

8.3. De advocaat kan te allen tijde een einde maken aan de overeenkomst, door de cliënt hiervan schriftelijk te verwittigen. Voor de bepaling van het ogenblik waarop hij zijn prestaties staakt, dient de advocaat rekening te houden met de mogelijkheid voor de cliënt om tijdig de nodige bijstand te verkrijgen van een andere advocaat.

ARTIKEL 9 – Toepasselijk recht en geschillen

9.1. Deze algemene voorwaarden en de betrekkingen tussen SITL en de cliënt worden beheerst door het Belgisch recht en, voorzover van toepassing, door en met respect voor de deontologische regels van de Orde van Advocaten bij de Balie te Antwerpen.

9.2. Partijen regelen hun geschillen bij voorkeur in der minne. Alle eventuele geschillen in verband met de betrekkingen tussen SITL en de cliënt of met deze algemene voorwaarden zullen uitsluitend worden beslecht voor de rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Antwerpen, en, voor zover toepasselijk, voor de organen van de Orde van Advocaten van Antwerpen.